

WNIOSEK

o przyznanie miejsca w domu studenckim w roku akademickim.....

Kraków, dnia

.....
(NAZWISKO I IMIĘ)

.....
Dziekan Wydziału

.....
(wydział, rok studiów, kierunek
i rodzaj oraz miejsce studiów)

.....
Uniwersytetu Rolniczego w Krakowie

.....
(adres stałego miejsca zamieszkania)

.....
(telefon kontaktowy, adres e-mailowy)

.....
(nr albumu)

.....
(nr PESEL)

.....
(studia w innej uczelni – jakiej, rok i rodzaj studiów)

Proszę o przyznanie:

1. Miejsca w domu studenckim Nr.....
cyfra 1 - Dom Akademicki „Bratniak” - Kraków ul. Jabłonowskich 10/12
cyfra 2 - Dom Studencki Nr II „Młodość” - Kraków ul. Urzędnicza 68
cyfra 3 - Dom Studencki Nr III „Oaza” - Kraków al. 29 Listopada 48c
cyfra 4 - Dom Studencki Nr IV „Czwórka +” - Kraków al. 29 Listopada 48b
AGH Miasteczko (nie wpisujemy tutaj żadnego nr DS)
2. Semestr na którym będzie student studiował w roku akademickim
3. Rodzaju studiów – stopień (I, II, III, JM).....

Rodzina moja składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, na podstawie załączonych zaświadczeń (w ostatnim wierszu proszę wpisać siebie):

L	Nazwisko i imię	Rok urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy lub nauki, ew. – emeryt, rencista, rolnik, dział. gosp., bezrobocie
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
			Wnioskodawca	

.....

Odległość od Uczelni, (w km)

.....

czas dojazdu proszę podać w minutach

.....

Sieroctwo

.....

Niepełnosprawność

.....

Choroby przewlekłe

Działalność na rzecz uczelni

Inne organizacje uczelniane (wpisać jakie)

Kierownik DS.....

Indywidualne uzasadnienie wnioskodawcy:

.....

.....

.....

.....

.....

Informacja o sytuacji materialnej wnioskodawcy :

Łączne dochody netto (studenta i wszystkich członków jego rodziny) w ubiegłym roku rozliczeniowym

Dochody netto na jednego członka rodziny na miesiąc:

Dochód utracony¹ wyniósł zł (miesięcznie)

Dochód uzyskany² wyniósł zł (miesięcznie)

W przypadku zmiany sytuacji materialnej studenta w stosunku do roku rozliczeniowego należy dodatkowo dołączyć wnioski o ponowne przeliczenie dochodu (załącznik nr 15) regulaminu przyznawania pomocy materialnej studentom Uniwersytetu Rolniczego

ŚWIADOMY ODPOWIEDZIALNOŚCI KARNEJ ZA ZŁOŻENIE FAŁSZYWEGO OŚWIADCZENIA POTWIERDZAM, ŻE:

1. wszystkie załączone dokumenty oraz zawarte w nich dane, dotyczące rodzajów i wysokości dochodów mojej rodziny, żyjącej we wspólnym gospodarstwie domowym, są kompletne i zgodne ze stanem faktycznym,
2. zapoznałem(am) się z przepisami Regulaminu przyznawania pomocy materialnej studentom Uniwersytetu Rolniczego,
3. zapoznałem(am) się z przepisami Regulaminu Domów Studenckich Uniwersytetu Rolniczego

ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ DO NIEZWŁOCZNEGO POWIADOMIENIA WŁAŚCIWEGO DZIEKANATU:

w przypadku zmiany sytuacji materialnej z powodów, o których mowa w § 29 ust. 4 i § 30 ust. 1 Regulaminu przyznawania pomocy materialnej studentom Uniwersytetu Rolniczego (tj. utrata lub uzyskanie dochodu po przyznaniu świadczenia z FPMS) lub w przypadku wystąpienia zmian w liczbie członków rodziny.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2002 r. poz. 926, z późn. zm.) w związku z ubieganiem się o przyznanie miejsca w domu studenckim Uniwersytetu Rolniczego w Krakowie.

.....

(data i czytelny podpis studenta)

Adnotacje urzędowe³:

I. Potwierdzam kompletność dostarczonych zaświadczeń o dochodach i prawidłowości obliczenia średniego dochodu netto w rodzinie wnioskodawcy wyliczonego na ich podstawie zgodnie z ustawą o świadczeniach rodzinnych z dn. 28 listopada 2003 r. (tekst jedn. Dz. U. 2015 r., poz. 114).

II. Stwierdzam niekompletność dokumentów poświadczających sytuację wnioskodawcy, umożliwiającą rozpatrzenie niniejszego wniosku.

Na podstawie art. 64 § 2 Kodeksu Postępowania Administracyjnego student został wezwany do usunięcia braków we wniosku poprzez dostarczenie następujących dokumentów:

1

2

3

Wnioskodawca został poinformowany, iż nieusunięcie ww. braków w terminie siedmiu dni od dnia doręczenia tego wezwania spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

Wezwanie doręczono mi w dniu.....

.....

/czytelny podpis studenta/

Wezwanie wysłano w dniu.....

.....

(data i podpis upoważnionego pracownika dziekanatu)

¹ Zgodnie z art. 3 pkt 23 ustawy o świadczeniach rodzinnych - (j.t. Dz. U. 2013 r., poz. 1456)

² Zgodnie z art. 3 pkt 24 ustawy o świadczeniach rodzinnych- (j.t. Dz. U. 2013 r., poz. 1456)

³ Niepotrzebne skreślić

Opinia Komisji ds. Bytowych

	Opinia pozytywna *	Opinia negatywna
Komisja ds. Bytowych studentów Uniwersytetu Rolniczego w Kra- kowie	1 - Bratniak 2 – Nr II Młodość 3 - Nr III Oaza 4 - Nr IV Czwórka + AGH	
Dodatkowe uwagi		

*Zaznaczyć odpowiednio

.....
podpis Przewodniczącego Komisji /osoby upoważnionej